

ちょっとためになる申告の情報をお届けします♪



「リリーフ通信・記帳の教室」

会議費及び交際費について



皆様こんにちは。10月は皆様の経費の中でも支払の多い会議費及び交際費についてお話させていただきます。

会議費とは、会議や取引先との打合せ等で要した費用を処理する科目になります。セブテムメンバーズの皆様との打合せ、お手入れ会等に関する飲食代や会場代を『会議費』で処理しています。

飲食代などは、プライベートの飲食との区別が難しいですので、事業に関係ある飲食関係の領収書に関しては飲食の理由（打合せ、お手入れ会等）と誰との打合せかを記載しましょう。

特に、スーパーで材料を買われて、ご自宅でお手入れ会をする際等に手料理を振舞われる方は、ご家庭での食費との区別を明確にするために、必ずご記入をお願いします。

スーパーなどの領収書に関しては、プライベートと事業用で分けて購入されるのが一番わかりやすいかと思えます。どうしてもプライベートと事業用が合わさってしまうレシートに関しましては、事業での支出部分をマーカーを引いたり等、分かるようにご協力お願いいたします。

交際費とは、取引先その他利害関係者に接待、供応、慰安及び贈答などを行うための支出を処理する科目になります。セブテムメンバーズの皆様はご自身のグループのメンバーへ頑張られたご褒美等として、プレゼント等をした場合、新規にセブテムメンバーズへなっただけのために接待した場合などに『交際費』として処理しています。

この交際費に関しても、プライベートでの飲食、個人的な買い物との区別が難しいですので、事業に関係あるものは『会議費』と同じで、その内容（接待、プレゼント、お土産等）と誰との飲食、誰へのプレゼント等を記載してください。

ご自身で、身に着ける装飾品やご自身のお子様を預けるための支出は、経費とはなりませんので、お気を付けください。（装飾品を取引先にプレゼント、取引先のお子様を預かるための支出は経費となります。）

只今、「記帳の教室」を平成30年12月14日まで無料で開催させていただいております。まだセブテム活動を始めて間もない方達に聞いていただきたい内容になっておりますので、この機会に是非ご利用ください。開催を希望される方は、一度弊社までご連絡ください。

不明点等がありましたら、リリーフまでお気軽にお問い合わせ下さい。

(株)リリーフ 記帳の教室事業部 担当：丸山豊正

〒462-0819 名古屋市北区平安2-4-68 井元ビル2F

TEL：052-912-2180 FAX：052-912-2182 携帯番号：090-6480-7933

mail：simada4f@po.mirai.ne.jp

携帯mail：b27c4dfdfd7qtq@softbank.ne.jp

お名前 _____

住所 _____

電話 _____

メール _____

【相談内容】